

2026 年度 第 3 回 さくら山王自治会 役員会議事録

開催日時：2026 年 6 月 20 日（土）13:00～

場所：山王集会所

出席者：21 名（欠席 1 名）

1. 規約改正ルールブックの誤記および支出承認プロセスについて

【経緯】

さくら山王自治会活動ルールブックにおいて第 12 条（役員選任方法）に誤記があることが判明した。また、ルールブック印刷費 75,000 円が役員会での事前承認を経ずに執行されたことについて審議を行った。

【事実説明（会長）】

・誤記は会長自身のミス（準備していた旧案の内容がそのまま印刷に回ってしまった）であることを認め、謝罪した。

・ルールブック印刷は、自治会規約・集会所利用規約について複数の改定があったことを踏まえた判断であった。

【主な意見】

- ・高額支出については事前に役員会で共有する。
- ・一方で、緊急修繕等まで稟議対象とすると実務上支障が生じる。

【結論】

- ・ルールブックの誤記については正誤表を作成し、全戸配布する。
- ・高額支出や通例でない案件は事前に役員会へ報告・相談する。
- ・緊急案件等、役員会前に対応を要する場合は、メール等により情報共有する。

2. 山王一丁目住宅開発（ルナシティ）対応

市からの要請および 5 月班長会での決議に則り、以下 2 点が自治会の総意であることを記載した書類と議事録を市へ提出した。

- ・新開発エリア「ルナシティ」の新住民は自治会員として受け入れる。
- ・開発地内に新たな集会所は建設せず、既存の集会所を利用する。

市として今後必要な手続きが進められる予定である。

3. 集会所建替ロードマップ

集会所建替に関して、今後の大まかなスケジュール（ロードマップ）について説明。

- ・2035 年の市助成金（非確約事項、金額 1,000 万円）活用を想定。
- ・市助成金の申請手続きのために、2032 年 4 月の総会で建替の是非について住民合意形成が必要。
- ・2035 年の市助成金を申請しない場合、市助成金は改めて申請することになる（20 年後）。
- ・2035 年時点で約 9,000 万円の資金確保を見込んでいる。
- ・建築費高騰等を踏まえ、建替以外の選択肢をとることも可能。（今後の検討事項）

4. 市の街路樹維持管理方針について情報共有

- ・今年度より管理規定が変更される予定。交差点や街灯周辺の樹木は安全確保のため伐採・整理される

5.自治会チラシの作成

- ・ルナシティ入居世帯等向けや自治会加入率向上のため加入促進チラシを作成。
- ・班長に印刷原稿を回覧後、外注によりカラー印刷する。

6. 各部報告

■防犯部

- ・不具合報告のあった防犯カメラ 3 台は正常稼働を確認。
- ・防犯パトロールおよびのぼり旗についての回覧予定。
- ・防犯パトロール参加者を班長以外からも広く募集する。

■防災部

- ・『山王防災 72』をテーマとした防災啓発活動（防災イベント開催、毎月の防災通信発信、防災ガイド改訂等）を推進する。
- ・防災イベントは 10～11 月に山王小学校での開催を検討する。

■環境部

- ・全戸一斉清掃結果：ゴミ袋 618 袋、土袋 199 袋。
- ・7 月に空地・空家の調査を実施し、8 月に市へ要望書を提出する予定。

■施設部

- ・集会所玄関ドアダンパー2 箇所を交換する（見積額：187,000 円（税込））。
- ・（会長より報告）車両事故により破損した防災倉庫損傷について保険会社と原状復帰協議を継続。
- ・（副会長より報告）集会所裏ベンチについて、ツーフォークラブ協力により部材費約 2 万円で修繕を行う。

■会計部

- ・小口立替金の精算について、会計部の負担軽減のために、役員会と班長会の間（15:00～16:00）の時間に精算する。また、月ごとに各部長が精算金額を集約することについて、協力依頼。
- ・自治会費徴収を年 1 回とする方向で調整する。
- ・自治会費徴収方法として、振込対応可能な班長には自治会口座への振込も行う。

■福祉部

- ・地域包括支援センターと協議し、介護保険や認知症予防に関する講座を企画する予定。

■行事部

- ・新イベント（秋季イベント）を 11 月 28 日（土）開催予定。
- ・時間は 10:00～15:00 頃を予定。
- ・開催場所は集会所（駐車場、裏庭含む）を予定。
- ・夏祭り参加団体への協力依頼を行う。
- ・キッチンカー5 台程度の誘致を検討する。

■総務部

- ・次年度への引継ぎ準備等に活用するため、各部の活動内容を整理する予定。各部へ引継資料などの提供を依頼。

次回開催日：7 月 18 日（土）

以上